

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA TEŠANJ  
OPĆINSKI NAČELNIK**

---

**PRIJEDLOG**

## **P R O G R A M**

**NOVČANIH PODSTICAJA ZA UNAPREĐENJE PRIMARNE  
POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE U 2017. GODINI**

*Mart 2017. godine*

**SADRŽAJ:**

1. UVOD

2. OPŠTE ODREDBE

3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

3.1. PROIZVODNJA U PLASTENICIMA/STAKLENICIMA ZA PORODIČNA  
POLJOPRIVREDNA GAZDINSTVA

3.2. PROIZVODNJA POVRĆA I LJEKOBILJA NA OTVORENOM

3.3. PROIZVODNJA POVRĆA ZA OTKUP

3.4. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP

3.5. ZASNIVANJE ZASADA AUTOHTONOG VOĆA

3.6. PROIZVODNJA MLIJEKA

3.7. PČELARSTVO

4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ OPĆINE

## 1. UVOD

Programom novčanih podsticaja za unapređenje primarne poljoprivredne proizvodnje, Općina Tešanj namjerava osnažiti poljoprivredne proizvođače i učvrstiti lanac koji povezuje proizvodnju, preradu i plasman poljoprivrednih proizvoda. Pored ovog cilja postoje i drugi specifični ciljevi Programa podsticaja:

- stvaranje porodičnih gazdinstava,
- stvaranje tržišno orjentisanih proizvođača,
- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- povećanje obradivih površina,
- smanjenje stope nezaposlenosti ,ruralni razvoj i dr.

Na osnovu člana 20.stav 6. Odluke o izvršavanju budžeta za 2017. godinu, pristupilo se izradi Programa pri čemu su uzeti u obzir pokazatelji koji utiču na poljoprivrednu proizvodnju kao i rezultati Analize uticaja općinskih poticaja na razvoj poljoprivrede. Nakon usvajanja Programa podsticaja Služba za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove će putem općinskih ureda, mjesnih zajednica i sredstava javnog informisanja, obavijestiti poljoprivrednike o podsticajnim mjerama, kao i o kriterijima koji moraju biti ispunjeni da bi podsticajna sredstva bila odobrena.

## 2. OPŠTE ODREDBE

Program podsticaja podrazumijeva jednokratne isplate a za realizaciju navedenog Programa obezbjeđena su budžetom za 2017. godinu sredstva u visini od 330.000 KM.

Program utroška sredstava za podsticaj:

94% sredstava za novčani podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji (biljna i animalna),  
6% sredstava za utvrđivanje ispunjenosti kriterija i činjeničnog stanja na terenu za općinski podsticaj, troškove edukacije poljoprivrednih proizvođača (emisije, predavanja, sajamske posjete i dr.) ili aktivnosti u svrhu unapređenja poljoprivredne proizvodnje.

Maksimalan iznos podsticaja koji može dobiti jedan podnosilac zahtjeva po osnovu jednog ili više vidova podsticaja je 2.000,00 KM.

U slučaju da podneseni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana sredstva, visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

Pravo na dobijanje podsticajnih sredstava u skladu sa Programom mogu ostvariti slijedeći korisnici:

1. porodična poljoprivredna gazdinstva i fizička lica-obrtnici, sa područja Općine Tešanj, upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata (RPG), i koja ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području općine Tešanj,
2. koji blagovremeno, u roku propisanom Programom podnesu zahtjev za poticaj sa potrebnom dokumentacijom i ispune sve propisane kriterije (zahtjevi nakon roka, neće biti razmatrani nego će podnosioci odmah biti obaviješteni o odbijanju),
3. nosilac poljoprivrednog gazdinstva zahtjev podnosi za jedan ili više vidova proizvodnje

(za svaki vid proizvodnje podnosi poseban zahtjev)

4. podsticaj za mlade poljoprivredne proizvođače u visini od 30% na odobreni podsticaj iz tačke 1. može ostvariti podnosilac zahtjeva odnosno nosilac poljoprivrednog gazdinstva ako je starosti do 35.godina i na evidenciji nezaposlenih neprekidno najmanje 5 godina.

Sa podnošenjem zahtjeva se počinje petnaest dana nakon usvajanja Programa podsticaja od strane Općinskog vijeća Tešanj i traje do rokova naznačenih za svaku vrstu poljoprivredne proizvodnje posebno. Podnošenje zahtjeva će se vršiti putem šaltera za prijem podnesaka, gdje će podnosioci zahtjeva popuniti Prijavni list u kome će pored podataka: ime i prezime, mjesto stanovanja/prebivališta, telefon, JMB i broj tekućeg računa banke, biti tačno naznačena vrsta proizvodnje za koju se podnosi zahtjev uz koji će prilagati i ostale dokumente navedene u Programu podsticaja za svaku proizvodnju posebno a za mlade aplikante i uvjerenje da su na evidenciji nezaposlenih.

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Komisija za podsticaje imenovana od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja na terenu o čemu će sastavljati zapisnike. Na osnovu zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da li su ispunjeni svi potrebni kriteriji i izvještaja Komisija, na kraju godine sačinjava se prijedlog rješenja o isplati sa spiskom korisnika i iznosima ostvarenih poticajnih sredstava, u slučajevima gdje su svi kriteriji ispunjeni kumulativno i dostavljaju Općinskom načelniku. U slučajevima gdje je zapisnikom Komisije za podsticaje utvrđeno da podnosilac zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava i vrši se njegovo arhiviranje i pismeno obavještanje podnosioca zahtjeva. Ponovno podnošenje zahtjeva za istu poljoprivrednu proizvodnju neće biti razmatrano od strane Službe za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove. Isplata podsticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun otvoren kod poslovnih banaka.

Kontrolu realizacije podsticajnih mjera i procjenu rezultata kontinuirano će vršiti Pomoćnik Općinskog načelnika iz Službe za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove Općine Tešanj s ciljem da se utvrdi dokle se došlo sa sprovođenjem zacrtanih aktivnosti i o tome po potrebi izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće. Ukoliko se u realizaciji Programa podsticaja identifikuju podnosioci zahtjeva za podsticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti u zabludu Komisiju za podsticaje pružanjem netačnih podataka ti podnosioci zahtjeva će biti isključeni iz Programa podsticaja za narednih pet godina.

Pravo na podsticajna sredstva na osnovu Programa podsticaja ne mogu ostvariti članovi Komisije za podsticaje. Članovi komisije za svoj rad u Komisiji za podsticaje ostvaruju pravo na naknadu.

### **3.1. PROIZVODNJA U PLASTENICIMA/STAKLENICIMA ZA PORODIČNA POLJOPRIVREDNA GAZDINSTVA**

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja zasnovane proizvodnje u plasteniku/stakleniku su:

- da je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava kao porodično gazdinstvo
- da je vlasnik zemljišta na kojem su plastenici ili je član zajedničkog domaćinstva sa vlasnikom predmetnog zemljišta
- ukupna površina mora biti najmanje 300 m<sup>2</sup>,
- moraju biti obezbjeđeni sa sistemom za navodnjavanje i otvorima za prozračivanje,
- minimalne visine na najvišem dijelu 2m,
- mora biti zasnovana proizvodnja,

- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.09.2017.** godine.

Visina podsticaja za proizvodnju u plasteniku/stakleniku je 1,50 KM/m<sup>2</sup>.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaj, podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Listu korištenja iz RPG,
- d. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### **3.2. PROIZVODNJA POVRĆA I LJEKOBILJA NA OTVORENOM**

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju povrća na otvorenom i ljekobilja su:

- min. zasijano (zasađeno) povrće, osim bundave, je 0,5 ha, na jednoj ili max. dvije parcele, a ljekobilje min. 0,1 ha na jednoj ili max. dvije parcele,
- sjetva se obavlja u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.10.2017.** godine.

Visina podsticaja za proizvodnju na otvorenom je 100,00 KM/dunumu.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- d. Listu korištenja iz RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### **1 3.3. PROIZVODNJA POVRĆA ZA OTKUP**

**2 Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime**

**3 podsticaja za proizvodnju povrća za otkup su:**

**4 • da proizvede i registrovanom otkupljivaču preda najmanje dvije tone povrća**

**5 (kornišona, paprika, paradajza, krompira, mrkve, luka i dr.)**

- da ima zasnovanu proizvodnju povrća na otvorenom na maksimalno dvije parcele, i da za istu nije podnosio zahtjev za poticaj proizvodnji povrća na otvorenom,

- 6 • da od zasnovane proizvodnje povrća može ostvariti odgovarajući prinos, što utvrđuje komisija na zapisnik,
- 7 • zahtjevi za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja se podnose do 01.08.2017.
- 8 godine, a krajnji rok za dopunu zahtjeva odnosno dostavu dokaza o predatoj količini povrća otkupljivaču je 01.11.2017. godine.
- 1 Visina podsticaja za proizvedeno povrće prve klase iznosi 0,10 KM/kg dok za povrće druge
- 2 i treće klase poticaj iznosi 0,05 KM/kg.
- 9 Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju :

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- 10 d. Ugovor o otkupu povrća sklopljen sa registrovanim otkupljivačem/prerađivačem,
- e. Račun ili prijemni list ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini povrća registrovanom otkupljivaču, po klasama
- f. Listu korištenja iz RPG,
- g. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### **3.4. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP**

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju voća za otkup su:

- da podnosilac zahtjeva proizvede i preda registrovanom otkupljivaču/prerađivaču najmanje 1 tonu jagodičastog voća, odnosno 2 tone ostalog svježeg voća,
  - da ima zasnovanu proizvodnju voća odnosno voćnjak sa kojeg može ostvariti odgovarajući prinos
- 11 • zahtjevi za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja se podnose do 01.08.2017.
- 12 godine, a krajnji rok za dopunu zahtjeva odnosno dostavu dokaza o predatoj količini voća otkupljivaču je 01.11.2017. godine.

Visina podsticaja je 0,20 KM /kg.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasnovan voćnjak, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,

- c. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- 13 d. Ugovor o otkupu voća sklopljen sa registrovanim otkupljivačem/prerađivačem,**
- e. Račun ili prijemni list ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini voća registrovanom otkupljivaču/prerađivaču,
- f. Listu korištenja iz RPG,
- g. Fotokopiju kartice broja bankovnog račun

### **3.5. ZASNIVANJE NOVIH ZASADA AUTOHTONOG VOĆA**

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za zasnivanje novih zasada autohtonog voća su:

- da je zasad autohtonog voća zasnovan na površini minimalno 0,1 ha
- da je voćnjak zasnovan u proljeće ili u jesen 2017. godine
- sadnja obavljena u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.11.2017.** godine.

Visina podsticaja je 300,00 KM/dunumu.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasnovan voćnjak, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Račun o kupljenom sadnom materijalu i uvjerenje o kvalitetu sadnog materijala
- d. Listu korištenja iz RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog račun

### **3.6. PROIZVODNJA MLIJEKA**

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju mlijeka su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimalno tri muzne krave koje moraju biti obilježene ušnom markicom i sa mliječnim kartonom (utvrđuje Komisija na licu mjesta)
- da su muzne krave smještene u jednom objektu-štali
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **15.09.2017.** godine.

Visina poticaja je 350,00 KM za 3 muzne krave, a za svaku slijedeću muznu kravu 150 KM.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma (bez obzira na uplanjenje), ne stariju od dvije godine,
- b. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Kopiju ugovora o otkupu mlijeka sklopljenog sa zadrugom ili mljekarom,
- d. Listu korištenja iz RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### **3.7. PČELARSTVO**

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pčelarstvo su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimum 30 košnica,
- da registrovana Udruženja pčelara Općine Tešanj pismeno potvrde da je podnosilac zahtjeva pčelar koji svoju djelatnost obavlja na području Općine Tešanj sa tačno naznačenim brojem košnica koje posjeduje u vlasništvu,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.09.2017.** godine.

Visina podsticaja je 10 KM po jednoj košnici.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalaze košnice, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Originalnu potvrdu izdatu od strane Udruženja pčelara kojom se potvrđuje da je podnosilac zahtjeva pčelar,
- d. Listu korištenja iz RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

## **4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ OPĆINE**

Značaj općinskih poticajnih sredstava je posebno izražen u vremenu kada kantonalni i federalni poticaji izostaju za pojedine oblasti, umanjuju se ili suviše kasne. Izdvajanje bužetskih sredstava za poticaj poljoprivredi je posebno značajano za korisnike jer su isplate redovne i u vrijeme kada je potrebno na gazdinstvu obezbjediti hranu za stoku za zimski period ili pripremati se za proljećne radove.

Nadamo se da će i u ovoj godini izdvajanje budžetskih sredstava za poticaj poljoprivrednoj proizvodnji kao i prethodnih godina, dati značajnu podršku poljoprivrednim gazdinstvima da jačaju svoje proizvodne kapacitete i da kroz ostvarenu proizvodnju obezbijede prihode za članove domaćinstva.



## OPĆINSKI NAČELNIK

Mr. sci. Suad Huskić

Broj:02-02-1-526/17

Datum:03.03.2017.godine.